

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника Головного управління розвідки Міністерства оборони України (по особовому складу державних службовців)
24.07.2018 № 19

УМОВИ

проведення закритого конкурсу на посаду головного спеціаліста державної служби відділу служби управління Головного управління розвідки Міністерства оборони України

Загальні умови	
Посадові обов'язки (без деталізації)	Проведення заходів психодіагностики всіх категорій обстежуваних, аналіз та інтерпретація отриманих даних. Здійснення контролю за правильністю оформлення документів та станом їх зберігання
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 7 500 грн.; надбавки до посадового окладу згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 “Питання оплати праці працівників державних органів”; надбавка за вислугу років на державній службі, за наявності стажу державної служби від 1 року
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Строкове
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	1. Копія паспорта громадянина України. 2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі. 3. Письмова заява, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. 4. Посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.

	<p>5. Копія (копії) документа (документів) про освіту з додатком (додатками).</p> <p>6. Заповнена особова картка встановленого зразка.</p> <p>7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2017 рік.</p> <p>Термін прийняття документів до 17.00 “<u>07</u>” <u>серпня</u> 2018 року</p>	
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	За окремим рішенням керівника після обов’язкового проходження внутрішньої спеціальної перевірки	
Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Корогод Лариса Вадимівна 428 62 08	
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	Вища освіта ступеня не нижче молодшого бакалавра або бакалавра, спеціальність – психологія
2	Досвід роботи	Не обов’язковий
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Уміння працювати з комп’ютером	Вміння роботи з комп’ютером на рівні користувача
2	Необхідні ділові якості	Стійкість, уміння йти на компроміс, адаптивність, оперативність
3	Необхідні особистісні якості	Готовність працювати в умовах особливого періоду, комунікабельність, стресостійкість, вміння відстоювати свою точку зору, відповідальність, рішучість
Професійні знання		
1	Знання законодавства України	Конституція України; Закон України “Про державну службу”; Закон України “Про запобігання корупції”

2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Закон України “Про розвідувальні органи України”; Закон України “Про державну таємницю”; постанова КМ України від 18.12.2013 № 939 “Про затвердження Порядку організації та забезпечення режиму секретності в державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях”; наказ Міністерства оборони України від 10.12.2014 № 883 “Про затвердження Інструкції з організації професійно-психологічного відбору у Збройних Силах України”
---	---	---